AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I.A.C. “R. UCCELLA” Santa Maria Capua Vetere - CE

OGGETTO: Domanda per l’assegnazione della Funzione Strumentale A.S. 2024/2025

Il/la sottoscritto/a nato/a il

 docente di con incarico a tempo

indeterminato, in servizio presso questo Istituto, chiede l’attribuzione della seguente Funzione Strumentale:

**Area 1** – Coordinamento e gestione del PTOF e del Curricolo di Istituto

**Area 2** – Supporto ai docenti e formazione del personale

**Area 3** – Inclusione ed integrazione – Interventi e servizi per gli studenti (accoglienza, continuità, orientamento)

**Area 4** – Rapporti con Enti, Associazioni e istituzioni esterne. Organizzazione convegni, percorsi formativi, visite, viaggi d’istruzione, uscite didattiche, in presenza e/o a distanza

**Area 5** – Sostegno informatico ai docenti. Promozione innovazione didattica A tale fine dichiara:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TITOLI | PUNTI | TOTALE PUNTI |
| Anzianità di servizio di ruolo | 1 punto per ogni anno |  |
| Laurea | 2 punti |  |
| Competenze informatiche certificate | 2 punti |  |
| Incarichi precedenti sulla stessa funzione Incarichi precedenti sulla stessa funzione presso l’Istituto UccellaIncarichi precedenti su funzione diversa | 1. punti (max 3 incarichi)
2. punti (max 3 incarichi)

1 punto (max 3 incarichi) |  |
| Esperienze documentate di aggiornamento e/o formazione connesse alla funzione perla quale si concorre. | 1 punto per ciascun titolo (max 3 incarichi) |  |
| Partecipazione a progetti nazionali PON -POR FSE/FESR - PNRR (in qualità di esperto) connessi alla funzione per la quale si concorre | 2 punti per ciascun incarico (max 2incarichi) |  |
| Master/Corsi di perfezionamento post-laurea connessi alla funzione prescelta | 1 punto per ciascun titolo (max 2incarichi) |  |

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere disposto a partecipare ad iniziative di formazione relative all’area prescelta.

Si allega:

* Curriculum Vitae
* Piano di lavoro relativo all’Area prescelta

Santa Maria C.V. FIRMA