# Istituto Autonomo Comprensivo Statale

"Raffaele Uccella"

## Scuola ad Indirizzo Musicale

Via Lussemburgo, 1 81055 - Santa Maria Capua Vetere (CE)

Sito web www.istitutouccella.edu.it



## Piano Triennale Offerta Formativa

Triennio 20**22**/20**23** - 20**24**/20**25** 

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.A.C."UCCELLA"-S.MARIA C.V. è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 20/12/2021 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 5411/I.5 del 08/11/2021 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2021 con delibera n. 40

Anno scolastico di predisposizione: 2021/22

Periodo di riferimento: 2022-2025



# **INDICE SEZIONI PTOF**

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO	1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio	
LE SCELTE STRATEGICHE	2.1. Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti	
L'OFFERTA FORMATIVA	3.1. Insegnamenti attivati	
ORGANIZZAZIONE	4.1. Organizzazione	



## LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

## Popolazione scolastica

#### **OPPORTUNITÀ**

All'interno del contesto socio-economico medio si rileva la presenza di un discreto numero di famiglie che collabora con l'istituzione scolastica. L'incidenza degli alunni stranieri è molto bassa e rappresentano un arricchimento interculturale.

#### **VINCOLI**

Il contesto socio-economico degli studenti è medio (alcuni genitori disoccupati, medio reddito familiare, discreto livello culturale).

## Territorio e capitale sociale

#### **OPPORTUNITÀ**

La scuola è collocata in una zona di espansione con una buona incidenza degli standard urbanistici (Parcheggi, verde pubblico attrezzato, aree sportive comunali). Presenza di numerosi siti di importanza storico-archeologica. Sede di Tribunale.

#### **VINCOLI**



Scarsi o nulli contributi da parte dell'Amministrazione Comunale per quanto riguarda impianti sportivi, pensiline agli ingressi, scuola-bus, adeguamento e potenziamento rete ADSL, barriere architettoniche.

## Risorse economiche e materiali

#### **OPPORTUNITÀ**

L'Istituto è ben ubicato e facilmente raggiungibile dall'utenza scolastica. La struttura rispetta tutte le norme antisismiche e di sicurezza. Tutte le aule della sede centrale sono dotate di attrezzature digitali e informatiche (LIM). Con laboratori: informatico, linguistico, scientifico, artistico e musicale. Auditorium attrezzato con teatro.

#### **VINCOLI**

Inagibilità degli ascensori per mancanza di adeguamento della centralina per segnalazione guasti alle ultime normative sulla sicurezza. Rete ADSL, migliorata connessione con contributo del Comune, ma ancora non adeguata a fronteggiare tutte le esigenze della scuola, in special modo durante le ore di lezione e durante la somministrazione delle prove nazionali INVALSI (CBT). Mancanza di LIM nei plessi distaccati. Le uniche risorse economiche provengono da fonti MIUR e UE.



## LE SCELTE STRATEGICHE

# PRIORITÀ STRATEGICHE E PRIORITÀ FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI

ESITI DEGLI STUDENTI	<b>PRIORITA'</b> (Obiettivi generali che la scuola si prefigge)	<b>TRAGUARDI</b> (Obiettivi a lungo termine - 3 anni)
RISULTATI SCOLASTICI	Migliorare i risultati degli esiti degli studenti appartenenti alle fasce socio-economiche più deboli.	Ridurre la differenza esistente negli esiti delle classi terminali tra le varie fasce.
RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI	Progettare percorsi formativi per migliorare l'acquisizione di conoscenze e competenze nelle prove standardizzate per tutti gli studenti.	Ridurre il divario tra le classi nei risultati delle prove standardizzate rispetto alla media regionale e nazionale.
COMPETENZE CHIAVE EUROPEE	Ampliare i protocolli d'intesa con enti,	Preparare gli studenti ad essere cittadini consapevoli e partecipi



	associazioni, istituzioni presenti sul territorio per promuovere una coscienza civica e cittadinanza attiva in coerenza anche con le nuove linee guida di Educazione Civica.	alla vita sociale.
	Una scuola inclusiva intesa come ambiente rispondente ai bisogni di tutti.	Creare le condizioni di apprendimento ottimali ad appianare le difficoltà e le differenze per esprimere e valorizzare al massimo il potenziale di ogni singolo alunno in un clima sereno e costruttivo.
RISULTATI A	Programmare attività in continuità tra la scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado con percorsi laboratoriali e attività trasversali.	Ottenere la permanenza degli alunni nello stesso istituto nel passaggio tra i vari ordini scolastici.
DISTANZA	Creare una rete con le scuole del territorio al fine di acquisire informazioni sul successo formativo dei propri studenti.	Elaborare una banca-dati attraverso cui monitorare il percorso formativo degli studenti.



## L'OFFERTA FORMATIVA

#### **INSEGNAMENTI ATTIVATI**

#### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

- CAMPI DI ESPERIENZA
- CORPO, MOVIMENTO E SALUTE
- FRUIZIONE E PRODUZIONE DI MESSAGGI
- ESPLORARE, CONOSCERE E PROGETTARE
- IL SE' E L'ALTRO
- EDUCAZIONE CIVICA

#### **SCUOLA PRIMARIA**

- MATEMATICA
- STORIA
- GEOGRAFIA
- SCIENZE
- LINGUA INGLESE
- TECNOLOGIA
- ARTE E IMMAGINE
- EDUCAZIONE FISICA



- EDUCAZIONE MUSICALE
- RELIGIONE
- EDUCAZIONE CIVICA

#### SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

- ITALIANO-STORIA-GEOGRAFIA
- MATEMATICA E SCIENZE
- LINGUA INGLESE
- LINGUA FRANCESE
- ARTE E IMMAGINE
- MUSICA
- TECNOLOGIA
- SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE
- RELIGIONE
- STRUMENTO MUSICALE (Pianoforte-Clarinetto-Percussioni-Chitarra)
- EDUCAZIONE CIVICA



# **ORGANIZZAZIONE**

### **ORGANIZZAZIONE**

FIGURE E FUNZIONI (	ORGANIZZATIVE
---------------------	---------------

N.2 Collaboratore del DS 2
2 N.1 Supporto allo Staff del DS
N.5 Funzione strumentale
N.2 Responsabile di plesso
2 N.1 Animatore digitale 1
1 N.1 Coordinatore dell'educazione civica 1
1 N.1 Web-Master 1
1 N.1 Referente Ambiente e Salute 1
1 N.1 Referente alla Legalità 1
1 N.1 Referente Giochi-Matematici 1
1 N.2 Referente Per una Scuola amica/UNICEF 2
2 N.1 Referente Strumento Musicale 1
1 N.6 Referente COVID 6
6 N.1 Esperto Psicologo 1



	ĺ	1	N.2 Referente Bullismo e Cyberbullismo
--	---	---	--

#### **ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

N.1 DSGA

N.3 Assistente Amministrativo